

REPUBLIQUE TUNISIENNE
Ministère de l'Enseignement Supérieur
et de la Recherche Scientifique
Université de Sfax
Institut Supérieur d'Informatique et de Multimédia
De Sfax

TERMES DE RÉFÉRENCE

Pour la

**Formation en Anglais et passage d'examen TOEIC
pour 30 étudiants de l'ISIMS.**

1. CONTEXTE DE L'ACTION
2. OBJECTIFS DE LA MISSION.....
3. BENEFICIAIRE DE LA MISSION
4. TACHES A REALISER.....
5. LIVRABLES.....
6. DUREE ET LIEU D'EXECUTION DE LA MISSION.....
7. QUALIFICATIONS ET PROFIL DE L'EXPERT
8. PIECES CONSTITUTIVES DE LA MANIFESTATION D'INTÉRÊT
9. MODE DE SELECTION ET NEGOCIATION DU CONTRAT.....
10. CONFLITS D'INTERET.....
11. CONFIDENTIALITE

1. CONTEXTE DE L'ACTION

Dans le cadre de l'accord de prêt n° 7392-TN entre la Banque Internationale pour la Reconstruction et le Développement (BIRD), et le Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique pour le financement du programme d'Appui à la Qualité, L'Institut Supérieur d'Informatique et de Multimédia de Sfax (ISIMS) a bénéficié d'une allocation pour la création d'un centre d'innovation et d'appui aux métiers prometteurs (CIAMP). Elle se propose d'utiliser une partie des fonds afin d'effectuer des paiements autorisés pour la formation en Anglais et le passage de l'examen TOEIC pour 30 étudiants de l'ISIMS.

Dans ce cadre, l'ISIMS se propose de confier à un Bureau d'étude la mission de former en Anglais et d'assurer le passage de l'examen TOEIC pour 30 étudiants de l'ISIMS. Ainsi, l'ISIMS invite, par la présente demande, les bureaux d'études intéressés à manifester leur intérêt à présenter une proposition pour ladite formation.

2. OBJECTIFS DE LA MISSION

Les objectifs de la formation sont les suivants : Le dite formation doit permettre à chaque étudiant de :

- Acquérir un vocabulaire professionnel
- Avoir des conseils d'un spécialiste du test linguistique.
- S'entraîner aux épreuves spécifiques du TOEIC
- Gérer le temps de son examen afin de maximiser son score dans l'examen

Les concepts clés à aborder :

- Exposer les participants à des tests reflétant le vrai niveau de test
- Expliquer chaque partie du test afin que les participants soient au courant des différents détails y afférant
- Amélioration des compétences auditives des participants
- Exposer les participants à l'anglais spécifique au test TOEIC

3. BENEFICIAIRE DE LA MISSION

30 étudiants de l'ISIMS sélectionnées à partir des cursus de formations suivants : D-IITMW (ingénieurs), P-MPISI (master professionnel), P-MPIM (master professionnel).

4. TACHES A REALISER

Sur la base des objectifs fixés pour la mission, le bureau d'étude aura à réaliser les tâches suivantes :

- Mettre les participants dans des situations semblables à celles du test réel.
- Apprendre aux participants comment répondre aux différents types de questions
- Faire écouter des textes auditifs de différents genres ciblant l'amélioration des capacités auditives de participants
- Donner aux participants l'occasion de comprendre et de communiquer en anglais en répondant aux besoins du test.
- Le niveau de la formation: B1 ou B2 (selon le niveau des étudiants)

Ce qui est demandé du centre de formation :

- Test de niveau d'anglais de 60 à 90 étudiants de l'ISIMS
- Sélection des 30 premiers
- Regroupement des étudiants en des groupes homogènes (de même niveau) ;
Nombre d'étudiants par groupe : Au maximum 10
- Planification des heures de formation
- Passage de l'examen.
- s'assurer de la qualité des formations programmées (programmes, supports, mise en œuvre);
- Evaluer l'atteinte des objectifs de formation et le degré de satisfaction des bénéficiaires par le biais de questionnaires auprès des étudiants ;

5. Livrables

- 1) Un rapport (1 à 2 pages) retraçant la méthodologie de travail accompagné d'un plan détaillé ;
- 2) Préparation d'un rapport sur les tests de niveau passés par les étudiants.
- 3) Préparation d'un rapport sur toute la formation et les scores obtenus par chaque étudiant.
- 4) Support de cours de la formation

Les livrables doivent être rédigés en langue française.

6. DUREE ET LIEU D'EXECUTION DE LA MISSION

Nombre d'heures : Au minimum 50 heures

Horaire de la formation : Jour ou soir (selon la disponibilité des étudiants)

Durée de la formation : Au maximum 1 mois

Lieu du passage de l'examen : Sfax

La date de démarrage de la mission sera fixée par le comité d'exécution PAQ de l'ISIMS lors de la négociation du contrat.

7. QUALIFICATIONS ET COMPETENCES PROFESSIONNELLES DES FORMATEURS

Peuvent assurer cette formation les experts ayant :

- Au minimum, un grade universitaire (BAC+5 au moins) ou équivalent ;
- Une expérience professionnelle pertinente de formation dans le domaine des langues;
- Une bonne connaissance des structures de l'enseignement supérieur;
- Avoir participé à des actions et projets similaires ;

8. PIECES CONSTITUTIVES DE LA MANIFESTATION D'INTÉRÊT

L'offre doit comprendre les informations suivantes :

- Nom du centre de formation ; Responsable du centre ; Adresse ; Téléphone.
- Lettre de candidature
- Expériences générales de chaque formateur avec les pièces justificatives
- Références récentes et pertinentes en missions similaires pour chaque formateur
- Qualifications en rapport avec la nature de la mission avec les pièces justificatives
- Noms et CV des intervenants dans la formation de chaque groupe
- Planning de la formation
- Équipement et moyens pédagogiques proposés

9. MODE DE SELECTION ET NEGOCIATION DU CONTRAT

Le mode de sélection est **fondé sur la QC (BUREAUX D'ÉTUDES)** selon les directives de la Banque Mondiale. La sélection est effectuée conformément aux procédures définies dans les directives « Sélection et Emploi des Consultants par les emprunteurs de la Banque Mondiale, Editions Mai 2004, mises à jour en Janvier 2011 ».

Une commission de sélection des candidatures établira un classement des candidats selon les critères suivants :

Critères	Notation
Carrière professionnelle pertinente pour la mission	40
Diplômes et qualifications pertinents pour la mission	30
Équipement et moyens pédagogiques proposés	30
Total	100

Un Procès-Verbal de classement des candidats est rédigé au terme de la sélection par la QC qui établira une liste restreinte pour la négociation du contrat. Un score minimal de 70/100 est requis pour être éligible. Tout candidat ayant un score nul dans l'une des trois rubriques est éliminé de la sélection, indépendamment de son score final.

Avant l'attribution définitive du contrat, celui-ci sera négocié avec le Bureau d'étude sélectionné. Les négociations portent essentiellement sur :

- Les conditions techniques de mise en œuvre de la mission, notamment le calendrier détaillé de déroulement.
- L'approche méthodologique.
- Le contenu des livrables.

10. CONFLITS D'INTERET

Les consultants en conflits d'intérêt, c'est-à-dire qui auraient un intérêt quelconque direct ou indirect au projet ou qui sont en relation personnelle ou professionnelle avec la Banque Mondiale ou le MESRS, doivent déclarer leurs conflits d'intérêt au moment de la transmission de la lettre de candidature pour la mission ; en particulier, tout fonctionnaire exerçant une fonction administrative doit présenter les autorisations nécessaires pour assurer la mission.

11. Confidentialité

Le bureau retenu pour la présente mission est tenu de respecter une stricte confidentialité vis-à-vis des tiers, pour toute information relative à la mission ou collectée à son occasion. Tout manquement à cette clause entraîne l'interruption immédiate de la mission. Cette confidentialité reste de règle et sans limitation après la fin de la mission.

